

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ EUROBENT SP. Z O.O.

Do kogo skierowane są te informacje?

Poniższa klauzula opisuje zasady przetwarzania danych osobowych dla:

- Klientów i kontrahentów;
- Potencjalnych klientów;
- Odbiorców treści marketingowych;
- Osób działających w imieniu klientów;

i jest przekazywana zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 13 i 14 Rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy UE z 2016 r., nr 119, str. 1, z późn. zm.) – dalej zwane RODO.

Dane administratora i dane kontaktowe.

Administratorem, czyli podmiotem odpowiedzialnym za zachowanie poufności Twoich danych, jest:

Eurobent Sp. z o.o. z siedzibą w Świdnicy, ul. Kliczkowska 42,
tel. 0048/74 857 71 88, e-mail: office@eurobent.com.

Kategorie osób	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
Klienci i kontrahenci	*Zawarcie i realizacja umów, w tym zamówienia usług lub reklamacje; *Wystawienie faktury, rozliczenie księgowo, płatność podatków; *Ochrona i dochodzenie roszczeń; *Ułatwienie kontaktu poprzez podanie dodatkowych danych, takich jak komunikatora internetowego.	*Zawarta umowa (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); *Przepisy podatkowe, w szczególności ustawa o podatku od wartości dodanej, ustawa o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); *Uzasadniony interes administratora, którym jest umożliwienie Administratorowi ochrony i dochodzenia roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); *Dobrowolna zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Kategorie osób	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
Potencjalni klienci	*Prezentacja towarów i usług; *Nawiązanie współpracy handlowej; *Marketing bezpośredni; *Odpowiedzi na pytania zadane do Administratora.	*Uzasadniony interes administratora, czyli możliwość nawiązania relacji handlowych, przedstawienia oferty na żądanie potencjalnego klienta i udzielenie odpowiedzi na pytania (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); *Zgoda na przesyłanie informacji handlowych drogą elektroniczną (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
Odbiorcy treści marketingowych	*Marketing bezpośredni	*Zgoda na przesyłanie informacji handlowych drogą elektroniczną (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
Osoby działające w imieniu klientów i kontrahentów	*Umożliwienie zawarcia i realizacji umowy z podmiotem, na rzecz którego ta osoba działa.	*Uzasadniony interes administratora, czyli możliwość nawiązania relacji handlowych i kontaktu z przedstawicielami klientów i kontrahentów w związku z zadanymi pytaniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); *Przepisy Kodeksu cywilnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Prawa przysługujące na podstawie RODO.

Każda osoba ma prawo do:

- wycofania zgody, na podstawie której przetwarzane są dane;
- żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych i prawa do przenoszenia danych. Aby skorzystać z tych praw, należy skontaktować się z Administratorem pisemnie, pocztą lub telefonem.

Prawo do wniesienia skargi.

Każda osoba, której dane są przetwarzane przez Administratora, ma prawo złożenia skargi w związku z niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych do Prezesa UODO (Informacje dotyczące zasad składania skarg: <<http://uodo.gov.pl/pl/83/155>>).

Odbiorcy danych.

Dane mogą być udostępnione podmiotom zapewniającym odpowiednie usługi, takim jak strona internetowa lub oprogramowanie do wysyłania e-maili. Dane klientów lub kontrahentów mogą być udostępnione współpracującej kancelarii prawnej, biuru rachunkowemu, agencji windykacyjnej, biuru rachunkowemu, operatorowi pocztowemu lub firmie kurierskiej.

Źródło danych i zakres danych udostępnionych.

Administrator zbiera dane bezpośrednio od osób, których dane dotyczą. Jednak dane osobowe osób działających w imieniu klientów i kontrahentów mogą być przekazywane Administratorowi w treści zawartych umów lub zamówień. Zakres tych danych obejmuje imię, nazwisko, stanowisko, miejsce pracy i dane kontaktowe biznesowe.

Administrator może także zbierać dane z ogólnie dostępnych źródeł, takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub biała lista podatników w celu nawiązania współpracy lub weryfikacji danych rejestracyjnych klientów/kontrahentów. Zakres zebranych danych jest zgodny z publicznie dostępnymi informacjami w tych rejestrach informacyjnych.

Okres przechowywania danych.

Kategorie osób	Okres przechowywania danych
Klienci i kontrahenci	5 lat po zakończeniu umowy i w przypadku zgłoszenia roszczeń do ich zaspokojenia lub wygaśnięcia czasu nawiązania współpracy i zawarcia umowy (od tego czasu dane przetwarzane są jako dane klientów). W przypadku nieudanej próby nawiązania współpracy dane zostaną niezwłocznie usunięte, chyba że ich przechowywanie będzie uzasadnione obroną przed roszczeniami, wtedy do czasu wygaśnięcia tych roszczeń.
Potencjalni klienci	Do nawiązania współpracy lub zawarcia umowy (od tego czasu dane przetwarzane są jako dane klientów). W przypadku nieudanej próby nawiązania współpracy dane zostaną niezwłocznie usunięte, chyba że ich przechowywanie będzie uzasadnione obroną przed roszczeniami, wtedy do czasu wygaśnięcia tych roszczeń.

Odbiorcy treści marketingowych	Do momentu zakończenia przekazywania informacji marketingowych, wniesienia sprzeciwu wobec nich lub wycofania zgody.
Osoby działające w imieniu klientów i kontrahentów	Dane określone w umowach do 5 lat po roku zakończenia tej umowy. Dane związane z korespondencją przez 3 lata po otrzymaniu wiadomości. W przypadku jakichkolwiek roszczeń związanych z działaniem w imieniu klienta lub kontrahenta, do ich zaspokojenia lub wygaśnięcia.

Wolność udostępniania danych.

Kategorie osób	Okres przechowywania danych
Klienci i kontrahenci	Podanie danych jest dobrowolne w zakresie danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy, ale konieczne. Niepodanie danych uniemożliwi realizację tej czynności. Klient lub kontrahent jest zobowiązany do podania danych niezbędnych do wystawienia faktury zgodnie z przepisami podatkowymi. Niepodanie danych uniemożliwi wystawienie faktury.
Potencjalni klienci	Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do nawiązania współpracy lub przekazania oferty.
Odbiorcy treści marketingowych	Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu otrzymywania informacji.
Osoby działające w imieniu klientów i kontrahentów	Podanie danych jest dobrowolne w zakresie danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy, ale konieczne. Niepodanie danych uniemożliwi realizację tej czynności. W zakresie innych danych podanie danych jest dobrowolne i nie wpływa na współpracę z klientami i kontrahentami.

Oświadczenie zostało podpisane elektronicznie przez Annę Kołodko, Dyrektora Administracyjnego i Finansowego.

Kontakt: a.kolodko@eurobent.com

Ważne od: 30.07.2021

Elektronicznie podpisane przez Annę Kołodko, Dyrektora Administracyjno-Finansowego. Kontakt: a.kolodko@eurobent.com.

Status ważny od dnia: 30.07.2021.